



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия
«Планета Детства»
Е.В. Шинкоренко

(Приказ №_7_ от _14_ 01.2022г)

**Дорожная карта внедрения Программы
наставничества в МБОУ «Гимназия «Планета Детства»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	Январь	Шинкоренко ЕВ., директор. Арнаутова Т.В.,заместитель директора по УВР. Дукина Н.А.,заместитель директора по ВР
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации Программы наставничества	Январь	Шинкоренко ЕВ., директор. Арнаутова Т.В.,заместитель директора по УВР. Дукина Н.А.,заместитель директора по ВР
3	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации Программы наставничества	Январь	Шинкоренко ЕВ., директор. Арнаутова Т.В.,заместитель директора по УВР. Дукина Н.А.,заместитель директора по ВР Классные

			руководители
4	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой Программе наставничества	Январь	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР. Дукина Н.А., заместитель директора по ВР. Классные руководители
5	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Январь	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР. Руководители ШМО. Классные руководители
6	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Январь	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР. Педагог-психолог. Социальный педагог
7	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Январь	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР.
8	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Февраль	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР. Руководители ШМО. Классные руководители
9	Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Февраль	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР. Руководители ШМО. Классные

			руководители
10	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Февраль	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР. Руководители ШМО. Классные руководители
11	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых	Февраль	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР.
12	Формирование базы наставников	Февраль	
13	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Февраль	
14	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	Февраль	
15	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	Февраль	
16	Обучение наставников	Февраль	
17	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Февраль	
18	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Февраль	
19	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Февраль	
20	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	Февраль	
21	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Февраль	Арнаутова ТВ
22	Проведение второй пробной рабочей встречи наставника и наставляемого	Февраль	Наставники
23	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым	Март	

24	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Март–май	Наставники
25	Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества	Май	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР.
26	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май	Наставники
27	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май	Наставники
28	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в Программе наставничества	Май	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР.
29	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников Программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций	Июнь	Шинкоренко ЕВ., директор. Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР. Дукина Н.А., заместитель директора по ВР
30	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Июнь	Шинкоренко ЕВ., директор. Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР. Дукина Н.А., заместитель директора по ВР
31	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Июнь	Арнаутова Т.В., заместитель директора по УВР.
32	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного, этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Июнь	
33	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества	Июнь	

	в кейсы		
34	Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Июнь	Шинкоренко ЕВ., директор. Арнаутова Т.В.,заместитель директора по УВР. Дукина Н.А.,заместитель директора по ВР
35	Внесение данных об итогах реализации Программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Июнь	Арнаутова Т.В.,заместитель директора по УВР.